

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет управления  
Иностранных языков



УТВЕРЖДЕНО:  
Декан, Руководитель подразделения  
Кудряков В.Г.  
(протокол от 17.05.2024 № 8/1)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«АКАДЕМИЧЕСКИЕ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки: Управление комплексным развитием сельских территорий

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем:  
в зачетных единицах: 2 з.е.  
в академических часах: 72 ак.ч.

2024

**Разработчики:**

Доцент, кафедра иностранных языков Айвазян Н.Б.

Доцент, кафедра иностранных языков Анисимова А.Т.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 №1000

**Согласование и утверждение**

| № | Подразделение<br>или<br>коллегиальный<br>орган | Ответственное<br>лицо                                                           | ФИО             | Виза        | Дата, протокол<br>(при наличии) |
|---|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|---------------------------------|
| 1 | Иностранных<br>языков                          | Заведующий<br>кафедрой,<br>руководитель<br>подразделения,<br>реализующего<br>ОП | Непшекуева Т.С. | Согласовано | 22.04.2024, № 8                 |
| 2 | Факультет<br>управления                        | Председатель<br>методической<br>комиссии/совет<br>а                             | Нестеренко М.А. | Согласовано | 16.05.2024, № 5                 |

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - «Академические коммуникации на иностранном языке» является развитие способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном (английском) языке для академического взаимодействия с зарубежными партнерами на уровне, достаточном для решения профессиональных, в том числе научных коммуникативных задач, а также способности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Задачи изучения дисциплины:

- познакомить обучающихся со спецификой прочтения, написания, письменного перевода и редактирования различных текстов профессиональной и академической направленности, в т.ч. рефератов, эссе, обзоров, статей и др., а также с особенностями коммуникативного поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними на иностранном (английском) языке с опорой на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей;;
- расширить активный словарный запас обучающихся, научить оперировать лексикой академического общения в ситуациях профессионального и академического взаимодействия с зарубежными партнерами, а также применять наиболее употребимые лексико-грамматические модели и речевые структуры, учитывать нормы произношения, словарного ударения и фразового интонирования иностранного (английского) языка;;
- совершенствовать умения обучающихся воспринимать на слух содержание монологических и диалогических высказываний профессиональной и академической направленности на иностранном (английском) языке с целью извлечения необходимой информации из услышанного и ее передачи собеседнику в ситуациях реального профессионального и академического общения;;
- развить навыки представления результатов академической деятельности и эффективного участия в различных профильных мероприятиях, включая международные, в т.ч. семинарах, конференциях, дискуссиях и др., а также навыки создания недискриминационной среды делового взаимодействия с зарубежными партнерами в процессе решения профессиональных, в том числе научных коммуникативных задач на иностранном (английском) языке..

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей т.д.)

*Знать:*

УК-4.1/Зн1 интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

*Уметь:*

УК-4.1/Ум1 демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

*Владеть:*

УК-4.1/Нв1 способностью интегративного умения, необходимого для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

*Знать:*

УК-4.2/Зн1 результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

*Уметь:*

УК-4.2/Ум1 представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

*Владеть:*

УК-4.2/Нв1 способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

*Знать:*

УК-4.3/Зн1 интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

*Уметь:*

УК-4.3/Ум1 демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

*Владеть:*

УК-4.3/Нв1 способностью интегративного умения, необходимого для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

*Знать:*

УК-5.1/Зн1 основы поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

*Уметь:*

УК-5.1/Ум1 адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

*Владеть:*

УК-5.1/Нв1 способностью адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

*Знать:*

УК-5.2/Зн1 основ создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

*Уметь:*

УК-5.2/Ум1 использовать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

*Владеть:*

УК-5.2/Нв1 способности использовать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Академические коммуникации на иностранном языке» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Внеаудиторная контактная работа (часы) | Зачет (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Третий семестр  | 72                        | 2                        | 33                              | 1                                      |              | 2                         | 30                          | 39                            | Зачет                           |
| Всего           | 72                        | 2                        | 33                              | 1                                      |              | 2                         | 30                          | 39                            |                                 |

### 5. Содержание дисциплины

#### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

| Наименование раздела, темы                                | Всего     | Внеаудиторная контактная работа | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатам освоения программы |
|-----------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Academic publications</b>                    | <b>27</b> |                                 | <b>2</b>           | <b>12</b>            | <b>13</b>              | УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-5.1<br>УК-5.2                                    |
| Тема 1.1. English for Academic Purposes                   | 3         |                                 | 2                  |                      | 1                      |                                                                                   |
| Тема 1.2. In the audience: Your participation is welcome  | 4         |                                 |                    | 2                    | 2                      |                                                                                   |
| Тема 1.3. In the audience: The three golden rules         | 4         |                                 |                    | 2                    | 2                      |                                                                                   |
| Тема 1.4. In the audience: A story to illustrate my point | 4         |                                 |                    | 2                    | 2                      |                                                                                   |

|                                                                               |           |          |          |           |           |        |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|--------|
| Тема 1.5. Academic publications:<br>Publishing matters                        | 4         |          |          | 2         | 2         |        |
| Тема 1.6. Academic publications:<br>Popular science articles                  | 4         |          |          | 2         | 2         |        |
| Тема 1.7. Academic publications:<br>Research reports                          | 4         |          |          | 2         | 2         |        |
| <b>Раздел 2. Presentation skills</b>                                          | <b>16</b> |          |          | <b>8</b>  | <b>8</b>  | УК-4.1 |
| Тема 2.1. Presentation skills:<br>What makes a good presentation              | 4         |          |          | 2         | 2         | УК-4.2 |
| Тема 2.2. Presentation skills:<br>Developing presentation skills              | 4         |          |          | 2         | 2         | УК-4.3 |
| Тема 2.3. Presentation skills:<br>Working with visuals                        | 4         |          |          | 2         | 2         | УК-5.1 |
| Тема 2.4. Presentation skills: Your<br>presentation skills                    | 4         |          |          | 2         | 2         | УК-5.2 |
| <b>Раздел 3. Writing a summary</b>                                            | <b>28</b> |          |          | <b>10</b> | <b>18</b> | УК-4.1 |
| Тема 3.1. Writing a summary:<br>What makes a good summary                     | 4         |          |          | 2         | 2         | УК-4.2 |
| Тема 3.2. Writing a summary:<br>Topic sentences                               | 4         |          |          | 2         | 2         | УК-4.3 |
| Тема 3.3. Writing an abstract:<br>Make your abstract cohesive                 | 4         |          |          | 2         | 2         | УК-5.1 |
| Тема 3.4. Writing an abstract:<br>Abstracts from different fields of<br>study | 4         |          |          | 2         | 2         | УК-5.2 |
| Тема 3.5. Revision and Final Test                                             | 12        |          |          | 2         | 10        |        |
| <b>Раздел 4.<br/>ПРОМЕЖУТОЧНАЯ<br/>АТТЕСТАЦИЯ</b>                             | <b>1</b>  | <b>1</b> |          |           |           | УК-4.1 |
| Тема 4.1. ЗАЧЕТ                                                               | 1         | 1        |          |           |           | УК-4.2 |
|                                                                               |           |          |          |           |           | УК-4.3 |
|                                                                               |           |          |          |           |           | УК-5.1 |
|                                                                               |           |          |          |           |           | УК-5.2 |
| <b>Итого</b>                                                                  | <b>72</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>30</b> | <b>39</b> |        |

## 5. Содержание разделов, тем дисциплин

### *Раздел 1. Academic publications*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 13ч.)*

#### *Тема 1.1. English for Academic Purposes*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)*

English for Academic Purposes: What? How? Why?

#### *Тема 1.2. In the audience: Your participation is welcome*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

Your participation is welcome

#### *Тема 1.3. In the audience: The three golden rules*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

The three golden rules

*Тема 1.4. In the audience: A story to illustrate my point*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
A story to illustrate my point

*Тема 1.5. Academic publications: Publishing matters*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
Publishing matters

*Тема 1.6. Academic publications: Popular science articles*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
Popular science articles

*Тема 1.7. Academic publications: Research reports*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
Research reports

**Раздел 2. Presentation skills**  
(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

*Тема 2.1. Presentation skills: What makes a good presentation*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
What makes a good presentation

*Тема 2.2. Presentation skills: Developing presentation skills*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
Developing presentation skills

*Тема 2.3. Presentation skills: Working with visuals*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
Working with visuals

*Тема 2.4. Presentation skills: Your presentation skills*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
Your presentation skills

**Раздел 3. Writing a summary**  
(Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

*Тема 3.1. Writing a summary: What makes a good summary*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
What makes a good summary

*Тема 3.2. Writing a summary: Topic sentences*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
Topic sentences

*Тема 3.3. Writing an abstract: Make your abstract cohesive*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)  
Make your abstract cohesive

Тема 3.4. *Writing an abstract: Abstracts from different fields of study*  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Abstracts from different fields of study

Тема 3.5. *Revision and Final Test*

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Revision and Final Test

#### **Раздел 4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 4.1. ЗАЧЕТ

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета

### **6. Оценочные материалы текущего контроля**

#### **Раздел 1. Academic publications**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Match the collocations halves:

1. call for
2. bar
3. digital
4. cutting

- a. chart
- б. edge
- в. papers
- г. pointer

2. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Match the collocations halves:

1. line
2. make
3. peer
4. round

- a. review
- б. an impact
- в. table
- г. graph

3. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Match the collocations halves:

- 1. across
- 2. correlation
- 3. e
- 4. learning
- a. between
- б. conference
- в. disciplines
- г. performance

4. Прочитайте задание и укажите последовательность членов предложения. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Order the words to make a sentence.

- a) continuous
- б) in
- в) project
- г) A
- д) called
- е) element
- ж) is
- з) strand.
- и) a

5. Укажите верный ответ.

A ... is a time or day by which something must be done.

6. Укажите верный ответ.

The buildings, equipment and services provided for a particular purpose are ... .

7. Укажите верный ответ.

A bar chart or graph is called ... .

8. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

If she ... this letter yesterday, my brother wouldn't have left home.

- a) haven't sent
- б) hadn't sent
- в) hasn't sent
- г) don't sent

9. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Find English equivalents for the word "увеличение":

- a) fall
- б) decline
- в) increase

- г) rise
- д) destroy

## **Раздел 2. Presentation skills**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Match the collocations halves:

- 1. pie
- 2. social
- 3. learning
- 4. project

- a. sciences
- б. chart
- в. development
- г. environment

2. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Match the collocations halves:

- 1. area
- 2. give
- 3. natural
- 4. object

- a. opinion
- б. of research
- в. of study
- г. sciences

3. Прочитайте задание и укажите последовательность членов предложения. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Order the words to make a sentence.

- a) serious
- б) is
- в) which
- г) is
- д) a
- е) regularly.
- ж) Journal
- з) published
- и) magazine

4. Укажите верный ответ.

An amount of money given by a school, college, university or other organization to pay for the studies of a person with great ability but little money is ... .

5. Укажите верный ответ.

A continuous element, e.g. in a project, is called ... .

6. Укажите верный ответ.

A meeting of people to discuss or perform practical work in a subject or activity is called ... .

7. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

If I knew the results now, I ... them immediately.

- a) did phone
- б) had phoned
- в) had phone
- г) would phone

8. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Find English equivalents for the word “товар”:

- a) merchandise
- б) commodities
- в) items
- г) goals
- д) loan

### **Раздел 3. Writing a summary**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Match the collocations halves:

- 1. social
- 2. electrical
- 3. make
- 4. reboot

- a. predictions
- б. sciences
- в. computer
- г. equipment

2. Прочитайте задание и укажите последовательность членов предложения. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Order the words to make a sentence.

- a) standard
- б) which
- в) judge
- г) A
- д) called
- е) by
- ж) is
- з) criterion.
- и) you

3. Прочитайте задание и укажите последовательность членов предложения. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Order the words to make a sentence.

- a) deadline
- б) a
- в) by
- г) is
- д) which
- е) A
- ж) day
- з) must
- и) done.
- к) something
- л) be

4. Укажите верный ответ.

A standard by which you judge, decide about or deal with something is called ... .

5. Укажите верный ответ.

... is a way to get knowledge, rather than a set of truths we already know.

6. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

If you had helped me yesterday, I ... very grateful to you.

- a) should been
- б) should have
- в) has been
- г) should have been

#### **Раздел 4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

### **7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Третий семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-5.1 УК-4.2 УК-5.2 УК-4.3*

*Вопросы/Задания:*

1. What is the difference between a lecture and a presentation?
2. What are the three golden rules of research ethics?
3. Which are the three levels in any field of research?
4. What is the most important example of research ethics in psychology?

5. What is the result of ethical behaviour in research?
6. What are the five things that make up "accuracy in research"?
7. What sort of unethical behaviour can you name as an example?
8. When do you have to listen for specific information?
9. What helps you to listen for specific information effectively?
10. How is listening for specific information different from listening for gist?
11. How do you usually search for publications you need to read?
12. What types of published materials do you find most helpful in your research?
13. What does the term "target readership" mean?
14. What are the elements of a standard abstract structure?
15. Do you read popular science articles? Why? On what occasions?
16. What are the four traditional sections of an article?
17. What three stages can any research be divided into?
18. What is the definition of a term "research report"?
19. What are the standard parts of a research report?
20. What are the main research report elements?
21. What are the stages of research report preparation?
22. What makes a successful presentation?
23. What is the list of criteria for evaluating a presentation?
24. What are the typical stages of a presentation?
25. What are the presentation goals?
26. What type of visual support do you use if you need to present the data?
27. What makes a good summary?
28. What is a topic sentence? Where do you find it in a paragraph?

29. How often do you write articles? What else do you have to write when you submit an article?

30. What linking words do you use writing an article?

### 31. Практическое задание 1

Подготовьте и представьте устный доклад на тему вашего научного исследования в формате развернутой презентации с использованием слайдов, следуя предложенному плану:

- 1) Think of any topic that is relevant to you.
- 2) Write a plan of your presentation. Include three main points.
- 3) Make notes and develop these ideas.
- 4) Write the text of your presentation. Pay attention to the structure.
- 5) Check the text for any mistakes.
- 6) Prepare your slides. Mind the visuals.
- 7) Practice the text and get ready to present it to the audience.
- 8) Take turns to speak and listen to colleagues, and ask questions.
- 9) Give your colleagues some feedback.

### 32. Практическое задание 2

Напишите аннотацию к вашей научной статье, соблюдая нормы и правила структурирования информации и стилистического оформления текста, а также следуя предложенному плану:

- 1) Read through the paper and choose sentences with key ideas.
- 2) Organize the information you have gathered into an initial rough draft.
- 3) Read your rough draft and delete extra words and phrases.
- 4) Check that your abstract conveys only the essential information.
- 5) Check to see if it meets the guidelines of the targeted journal.
- 6) Read the abstract as if you were another researcher deciding whether to read full paper.
- 7) Write the final version of the abstract.
- 8) Give the abstract to a colleague and ask them whether it makes sense.

## 8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

#### *Основная литература*

1. Краснощекова, Г. А. English for academic and scientific purposes: учебное пособие / Г. А. Краснощекова, Т. А. Нечаева. - English for academic and scientific purposes - Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017. - 157 с. - 978-5-9275-2550-8. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/87391.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Волченкова К. Н. English for Researchers: How to Write a Paper in English: учебное пособие / Волченкова К. Н., Брайан А. Ф.. - Челябинск: ЮУрГУ, 2018. - 115 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/260243.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. English for Academic Purposes: коммуникативная технология обучения английскому языку для академического и профессионального взаимодействия: учебник / В. В. Доброва,, П. Г. Лабзина,, С. Г. Меньшенина,, Н. В. Агеенко,. - English for Academic Purposes: коммуникативная технология обучения английскому языку для академического и профессионального взаимодействия - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. - 157 с. - 978-5-7964-2272-4. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/105001.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Винникова,, Т. А. Деловые и научные коммуникации на английском языке: учебное пособие / Т. А. Винникова,, Г. П. Терентьева,, И. Ю. Булгакова,. - Деловые и научные коммуникации на английском языке - Омск: Омский государственный технический университет, 2020. - 89 с. - 978-5-8149-2971-6. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/115418.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Ключкова,, Е. С. Дискурсивно-стилистический анализ английской письменной научной речи: учебное пособие / Е. С. Ключкова,. - Дискурсивно-стилистический анализ английской письменной научной речи - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. - 88 с. - 978-5-7422-6688-4. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/99819.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Надеждина,, Н. Г. English for academic communication: учебное пособие / Н. Г. Надеждина,, Н. В. Патяева,. - English for academic communication - Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. - 47 с. - 978-5-528-00315-3. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/107357.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

## **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

### *Профессиональные базы данных*

Не используются.

### *Ресурсы «Интернет»*

1. <http://elibrary.rsl.ru/> - Электронная библиотека Российской государственной библиотеки
2. <https://znanium.com/>  
- Znanium.com
3. <http://e.lanbook.com/> - Электронный библиотечный ресурс
4. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
5. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронный библиотечный ресурс

## **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. Dr.Web;
2. Антиплагиат;
3. Вебинар;
4. ПО "1С:Предприятие 8 ПРОФ. 1С:Университет ПРОФ";
5. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;

#### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

### **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

304300

Вешалка для одежды - 1 шт.

Доска классная - 1 шт.

жалюзи - 2 шт.

компьют. EG/H55/2X1Gb/320Gb - 0 шт.

стол однотоумбовый - 1 шт.  
стол ученический - 11 шт.  
Стул мягкий черный - 21 шт.  
шкаф книжный - 2 шт.

## **9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

### ***Методические указания по формам работы***

#### ***Лекционные занятия***

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

#### ***Практические занятия***

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

### ***Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами***

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчетливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме

(аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов

их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**

Дисциплина "Академические коммуникации на иностранном языке" ведется в соответствии с календарным и учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины.